

Кодекс деловой этики AS Tallinna Vesi

Действует с 1 июня 2017 года

Введение

Цель настоящего Кодекса деловой этики (далее – **Кодекс деловой этики**) заключается в установлении норм делового поведения и этики в отношении всех руководителей и работников AS Tallinna Vesi и его дочернего предприятия (далее вместе и по отдельности – **Предприятие** или **AS Tallinna Vesi**). Кодекс деловой этики создает основу для коммерческой деятельности AS Tallinna Vesi, для тем, связанных с окружающей средой, с правами человека и отношениями с персоналом Предприятия и заинтересованными группами. Настоящий Кодекс деловой этики устанавливает принципы деятельности.

Каждый руководитель и работник Предприятия, вне зависимости от срока заключенного с ним трудового договора, знакомится с Кодексом деловой этики и дает подпись, которой подтверждает, что ознакомлен с приведенным в Кодексе деловой этики и руководствуется в своей ежедневной работе приведенными в нем принципами. Предприятие внимательно следит за выполнением Кодекса деловой этики, установив с этой целью «Порядок информирования о неподобающем поведении». Предприятие AS Tallinna Vesi требует от всех своих руководителей и работников полного принятия установленных Кодексом деловой этики принципов и следования им. Работников знакомят с принципами посредством каналов внутренней коммуникации и на обучении. Для предприятия важно свести к минимуму вероятность случаев мошенничества и неподобающего поведения, установив для этого процедуры надзора, но прежде всего повышая уровень сознательности.

Насколько это во власти Предприятия, фирма AS Tallinna Vesi призывает своих подрядчиков и других партнеров по сотрудничеству следовать принципам, схожим с приведенными в настоящем Кодексе деловой этики этическими принципами. Это является основой всех деловых отношений, как будущих, так и имеющихся.

Руководители Предприятия и работники призываются обсуждать со своим непосредственным руководителем вопросы и проблемы, связанные с настоящим Кодексом деловой этики. Задача любого руководителя и работника Предприятия заключается в том, чтобы сообщать обо всех нарушениях или подозрениях на нарушения Кодекса деловой этики.

О каждой ситуации, которой может сопутствовать возможное нарушение Кодекса деловой этики, нужно сообщить как можно быстрее. Точный порядок информирования о подобных ситуациях установлен «Порядком информирования о неподобающем поведении» AS Tallinna Vesi.

Действия, которые не соответствуют настоящему Кодексу деловой этики, необходимо незамедлительно скорректировать, также необходимо применять дисциплинарное наказание внутри Предприятия. Крайний случай дисциплинарного наказания – прекращение трудового договора или договора подряда, а в случае нарушения закона – официальное делопроизводство.

Настоящий Кодекс деловой этики утвержден правлением AS Tallinna Vesi на собрании 17 мая 2017 года и действует до тех пор, пока не будет сообщено об обратном. Настоящим документом заменяются действовавшие с 22.03.2007 «Правила деловой этики Предприятия».

Кодекс деловой этики находится как на домашней странице AS Tallinna Vesi, так и в интранете. Кодекс деловой этики вместе с «Порядком информирования о неподобающем поведении» и «Политикой приватности» образуют единый документ.

Комитет аудита периодически пересматривает Кодекс деловой этики и при необходимости делает правлению предложения по его изменению.

6 ОСНОВНЫХ ПРАВИЛ

1. Мы всегда действуем благонадежно, в соответствии с требованиями закона, прозрачно и открыто.
2. Мы не приемлем конфликта интересов.
3. Мы говорим «Нет!» коррупции, взяткам и мошенничеству¹.
4. Мы способствуем действиям, поддерживающим бережливое развитие.
5. Мы поступаем ответственно как в социальном плане, так и в плане окружающей среды, предлагая всем своим работникам безопасную и здоровую рабочую среду.
6. Мы уважаем права человека и права работника.

1. Мы всегда действуем благонадежно, в соответствии с требованиями закона, прозрачно и открыто

Главная цель AS Tallinna Vesi состоит в развитии и сохранении экономически окупаемой бизнес-деятельности, предлагая своим клиентам качественную услугу. Предприятие AS Tallinna Vesi поступает благонадежно и этично, оно не участвует в мошенничестве и взяло на себя обязательство выполнять все действующие требования закона. Фирма AS Tallinna Vesi берет на себя ответственность за все вопросы, которые попадают в сферу ее деятельности и которые у нее есть право контролировать. В соответствии с законом, предприятие AS Tallinna Vesi предоставляет своим заинтересованным группам информацию о состоянии Предприятия и результатах деятельности, делая это прозрачно, открыто и в соответствии с законами.

2. Мы не приемлем конфликта интересов

Мы осознаем для себя, что конфликт интересов – это ситуация, которая может привести к коррупции, и ее всегда нужно избегать. Поэтому руководители и работники AS Tallinna Vesi обязаны избегать действий, которые могут привести к конфликту между их личными целями и целями AS Tallinna Vesi. К конфликту интересов может привести частная деятельность в области коммерческой деятельности AS Tallinna Vesi, другое место работы или другая форма предпринимательства, личные деловые отношения с заинтересованными группами AS Tallinna Vesi и прочая схожая деятельность. До того, как связать себя с подобной деятельностью руководитель или работник обязан запросить у правления Предприятия одобрение своей деятельности. Ни один руководитель или работник, или связанное с ними лицо не может пытаться получить личную выгоду, используя для этого свое положение в AS Tallinna Vesi, имущество или информацию AS Tallinna Vesi, что строго запрещается. Конфликт интересов может возникнуть и в случае близких дружеских отношений или родственных связей. Конфликт интересов также может возникнуть при оказании услуг, которые влияют в направлении необоснованного предпочтения другого лица. Все участвующие в процессе поставок лица обязаны незамедлительно сообщить о возможном конфликте интересов в соответствии с политикой поставок и/или подтвердить отсутствие конфликта интересов. Необходимо избегать любого конфликта интересов. О возможном конфликте интересов нужно сообщать руководителю юридической службы или члену правления.

3. Мы говорим «Нет!» коррупции, взяткам и мошенничеству

¹ «Мошенничество» означает умышленное введение кого-то в заблуждение либо оставление в заблуждении путем сообщения ему ложных обстоятельств, подталкивающих лицо к совершению сделки.

В соответствии с принципами этичного бизнеса AS Tallinna Vesi, предприятие однозначно выступает против коррупции, взяток и мошенничества. Предприятию AS Tallinna Vesi и действующим от его имени лицам не разрешается предлагать или принимать материальные ценности, кроме материальных благ исключительно символической денежной ценности или разумных проявлений гостеприимства во время рутинного бизнес-общения, как это описано в настоящем Кодексе деловой этики – или каким-либо иным способом быть связанным с деятельностью, которая может повлиять на принятие объективного и справедливого решения, либо целью которой является оказание влияния на руководителя или работника AS Tallinna Vesi, на государственное учреждение, клиента, делового партнера или на принятие объективного и справедливого решения какой-либо другой стороной. При использовании услуг подрядчика руководителю или работнику AS Tallinna Vesi нужно учитывать возможный риск взятки или мошенничества со стороны исполнителя работ. В случае возникновения подобных обстоятельств может появиться необходимость доказательства соответствия требованиям, чтобы подтвердить, что подрядчик является добросовестным и законным деловым партнером, что он имеет необходимую квалификацию на оказание услуг, для оказания которых он нанимается. Заключаемые с подрядчиком договоренности должны, как правило, заключаться в письменной форме и описывать оказываемые услуги, основания для выплаты денежного вознаграждения, размер выплачиваемых сумм и другие важные условия.

Следующие правила установлены в отношении предложения и принятия руководителями и работниками AS Tallinna Vesi подарков, приглашений на деловые обеды и увеселительные мероприятия. Нарушение правил может быть рассмотрено как нарушение служебного договора или договора подряда, что может привести к расторжению договора.

➤ Принятие

В ходе работы или действуя от имени Предприятия, руководителю или работникам не разрешается принимать подарки, приглашения на деловые обеды и увеселительные мероприятия (далее – материальные блага), стоимость которых превышает 64 евро. Материальные блага стоимостью свыше 64 евро должен одобрить член правления. Все материальные блага стоимостью более 64 евро нужно зарегистрировать в регистре материальных благ, ведением которого занимается отдел персонала. При этом руководители и работники всегда должны помнить о том, что даже если стоимость материального блага не превышает 64 евро и для его принятия не нужно отдельного согласия, от принятия нужно отказаться в том случае, если принятию сопутствует конфликт интересов, и оно ставит под угрозу способность принимать объективные коммерческие решения в интересах Предприятия.

➤ Предложение

Работники предприятия могут предлагать материальные блага только при предварительном информировании и по письменному согласию члена правления. Такие материальные блага, в число которых не входят подарки с символикой предприятия, необходимо зарегистрировать в регистре материальных благ, ведением которого занимается отдел персонала. Руководители и работники предприятия всегда должны быть внимательными по части правил принятия материальных благ, которые касаются тех работников, которым можно принимать такие материальные блага, и избегать ситуаций, которые могут быть восприняты как конфликт интересов.

➤ Поездки и мероприятия,

которые организуют деловые партнеры, запрещены за исключением тех случаев, когда они достаточно выгодны для Предприятия – в этом случае Предприятие оплачивает расходы на поездку и участие своего руководителя или работника.

4. Мы способствуем действиям, поддерживающим бережливое развитие

AS Tallinna Vesi – это крупнейшее предприятие водоснабжения в Эстонии, которое обслуживает около 40% населения Эстонии. Как правило, клиенты Предприятия не замечают той работы, которая выполняется для них ради оказания жизненно-важной услуги, что указывает на эффективность и жизнеспособность. Предприятие концентрируется на том, чтобы постоянно обновлять свои процессы и повышать качество предлагаемых услуг с помощью применения инновативных решений, чтобы и в будущем для клиентов были обеспечены услуги водоснабжения и канализации наилучшим возможным образом, поддерживая общество, но при этом еще меньше вмешиваясь в окружающую среду.

5. Мы поступаем ответственно как в социальном плане, так и в плане окружающей среды, предлагая всем своим работникам безопасную и здоровую рабочую среду.

Предприятие AS Tallinna Vesi взяло на себя обязанность:

- предоставлять персоналу всего Предприятия безопасную и здоровую рабочую среду. От всех руководителей и работников AS Tallinna Vesi требуется выполнение действующих на их рабочем месте законных требований и инструкций, касающихся безопасности труда и здравоохранения.
- способствовать достижению поставленных Предприятием целей, связанных с окружающей средой. С долгосрочными целями AS Tallinna Vesi, связанными с окружающей средой, можно ознакомиться на домашней странице Предприятия.

Для достижения поставленных целей в области окружающей среды, AS Tallinna Vesi предпринимает следующие шаги:

- ✓ считается с окружающей средой во всех своих действиях;
- ✓ выполняет все требования закона и заранее готовится к грядущим регулятивным изменениям, активно следя для этого за происходящими в обществе тенденциями;
- ✓ постоянно развивает управление, администрирование и отчетность по экологичным практикам;
- ✓ ожидает от своих деловых партнеров деятельности таким образом, который поддерживает достижение связанных с окружающей средой целей AS Tallinna Vesi; и
- ✓ направляет свой персонал брать на себя экологическую ответственность, постоянно используя для этого обучения и каналы внутренней коммуникации.

6. Мы уважаем права человека и права работника

Мы уважаем права каждого индивидуума и не дискриминируем людей на основании их расы, цвета кожи, вероисповедания, пола, возраста, социального статуса, семейного происхождения, физического или душевного недуга или сексуальной ориентации, мы не нарушаем права

человека никаким иным образом. Любая дискриминация неприемлема, мы стабильно поддерживаем права человека во всех своих начинаниях.

Ко всем руководителям и работникам относятся с уважением. Дискриминация, физические или вербальные домогательства или любое запугивание на рабочем месте неприемлемо.

Предприятие взяло на себя обязательство выполнять действующие законы, постановления и договоренности, которые касаются условий труда, в т. ч. рабочего времени и компенсации. Предприятие не использует принудительный труд и детскую рабочую силу.

AS Tallinna Veski уважает право всех работников вступать в профсоюзы и другие независимые объединения.

AS Tallinna Veski уважает и поддерживает права человека и права работников, следуя принципу равного обращения и считая важным способствовать и сохранение равных возможностей и равного обращения в рабочем коллективе и на рынке труда. Каждый индивидуум уважается, с ним обращаются справедливо и наравне с другими, вне зависимости от его пола, вероисповедания, возраста и пр. факторов.